



R.G. n. 14 del 14/02/2017

## AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI

- SERVIZIO GESTIONE CASA DI RIPOSO -

### DETERMINAZIONE N. 05 del 07/02/2017

Oggetto: Gestione Casa di Riposo " Cav. Seb. Perugino".  
Liquidazione fattura alla ditta Chef Cucine & Design SRL di Curinga per acquisto armadi  
CIG. – Z7D1C52098.

#### IL RESPONSABILE

**Vista** la propria precedente determinazione n. 175/R.G. 509 del 13/12/2016 con la quale si impegnava la spesa complessiva di € 995,00 per procedere all'acquisto in forma diretta di n. 1 armadio in laminato a vetri cm 90 x pf cm 58 x h. cm 200 con 5 mensole e n. 2 armadi in laminato bianco a due ante cm 80 x pf cm 58 x h cm 200 per la Casa di Riposo Comunale;

**Dato atto** che, con il medesimo provvedimento, per aver offerto il prezzo più conveniente per l'Ente, si affidava la fornitura di che trattasi alla ditta CHEF CUCINE & DESIGN SRL con sede in 88022 Curinga Località Zona Industriale – P.I. 02780800799 per l'importo di € 995,00 Iva inclusa;

**Accertato** che la suesposta fornitura è stata regolarmente consegnata e che corrisponde alle quantità ed a quanto previsto nell'ordinativo;

**Vista** la fattura n. 1 del 02/02/2017 emessa dalla CHEF CUCINE & DESIGN srl 88100 di Curinga –, che evidenzia la spesa complessiva di € 995,00 - Iva inclusa -;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione della spesa;

**Acquisito** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) rilasciato con numero di protocollo INPS 4537182 del 10/10/2016, attestante la regolarità della ditta nei confronti dell'INPS e INAIL con validità fino al 07/02/2017;

**Atteso** che, la competenza all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 107 del D Lgs 267/2000, spetta al Responsabile dell'Area;

**Visto** il decreto sindacale n. 6 del 07/03/2016 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali di questo Ente;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art.9 del D.L. n. 78/09 convertito con L. n. 102/09 in base all'attuale normativa, il programma dei pagamenti e delle spese conseguenti agli impegni assunti, è compatibile con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge 136/2010, è stato assegnato dall'autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica il CIG: Z7D1C52098.

#### Richiamati:

- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 13 del 28/01/2016 avente per oggetto " Approvazione del Piano anticorruzione e programma triennale per l'integrità e la trasparenza. Triennio 2016-2018", in ottemperanza alla L. 190/2012 e al D. Lgs nr.33/2013;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2016/2018;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 10 giugno 2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2016/2018;
- la deliberazione della Giunta Comunale nr. 157 del 28/12/2016 con cui è stato approvato il PEG provvisorio per l'anno 2017;

- la legge 136/2010 in materia di “ Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- l’art. 16 -bis, comma 10, D.L. nr. 185/2008, così come modificato dalla Legge nr. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro nr. 35/2010 in materia di “ Documento Unico di Regolarità Contributiva”;

**Visti:**

- il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 “ Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.Lgs 23 giugno 2011, n.118 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e successive integrazioni e modificazioni”;
- il Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell’armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs nr. 118/2016 adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
- il Regolamento dei servizi e degli uffici approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;
- il decreto legge 30/12/2016, n. 244, con il quale è differito al 31 marzo 2017 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli Enti Locali;

**Preso atto** della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante altresì la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

## **DETERMINA**

- 1) **RICHIAMARE** la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **LIQUIDARE** a favore della ditta CHEF CUSIN DESIGN srl con sede nella Zona Industriale di 88022 Curinga - P.Iva 02780800799 - la spesa complessiva di € 995,00 – giusta fattura n. 1 del 07/02/2017;
- 3) **DARE ATTO** che sulla suddetta fattura, la somma a titolo di IVA dovuta allo Stato, sarà liquidata secondo il meccanismo dello Split payment.
- 4) **IMPUTARE** la spesa al Cap. 4950/1 “ Spese per il funzionamento della casa di Riposo” del corrente bilancio di previsione finanziario in corso di compilazione.
- 5) **TRASMETTERE** il presente atto, corredato di tutta la documentazione, al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE DELL’AREA**  
F. to dott.ssa Rosetta CEFALA’

# **SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO** : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

**Lì, 14/02/2017**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA Finanziaria.**

F.to Dott. Umberto Ianchello

# **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**Lì, 16/02/2017**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

F.to Dott. Giuseppe Gullo

**E' copia conforme all'originale**  
**CURINGA, 16/02/2017**

Il Segretario Comunale  
D.ssa Rosetta CEFALA'